

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 22 «ВЕСЕЛИНКА»**

---

пер. Радужный д.5, г. Елизово

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад №22 «Веселинка»  
Протокол № 1 от «20 » августа 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 22 « Веселинка»  
\_\_\_\_\_ Е.А. Коробейникова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**на 2021 – 2022 учебный год**

**Анализ деятельности**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«ДЕТСКИЙ САД № 22 «ВЕСЕЛИНКА»**  
 по итогам 2020-2021 учебного года

**1.Общая характеристика учреждения.**

Наименование образовательной организации (по Уставу)	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 22 «Веселинка»
Место нахождения и юридический адрес Образовательной организации	684000 Камчатский край г. Елизово, пер Радужный 5 Контактные телефоны: 8(415-31)6-59-64
Год основания	1990 год
Лицензия на право ведения образовательной деятельности	лицензия на осуществление образовательной деятельности, выданная Министерством образования и науки Камчатского края от 13 июля 2015 г. № 2160 серия 41 ЛО 1№ 0000275
Наличие свидетельств	1. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 41 № 000495349, выданное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 3 по Камчатскому краю 09 сентября 2011 г.; 2. Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения серия 41 № 000353528 ОГРН 1024101217579 ИНН/КПП 4105021365/410501001
Наличие и реквизиты Устава	Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Веселинка», утвержден постановлением Администрации Елизовского муниципального района Камчатского края от 08.04.2015 г. № 1306. Устав Учреждения соответствует требованиям закона «Об образовании», рекомендательным письмам Минобразования России
Уровень образования	Дошкольный уровень
Руководитель организации	Коробейникова Елена Александровна
Язык, на котором осуществляется образование (обучение)	русский
Режим работы:	понедельник, вторник, среда, четверг, пятница – с 7:30 до 19:30 суббота, воскресенье - выходной
Количество воспитанников по	315 воспитанников

муниципальному заданию	
Адрес электронной почты	veselinka1990@mail.ru

Здание МБДОУ «Детский сад №22 «Веселинка» расположено внутри жилого микрорайона в отдельно стоящем трехэтажном здании, имеет прилегающую территорию с участками для прогулок детей каждой возрастной группы, участки оборудованы верандами, игровыми постройками.

Вся планировка здания и его оснащение организовано с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития детей.

В каждой возрастной группе имеются все необходимые условия для полноценного функционирования помещения: раздевальная, игровая, спальня, туалетная, умывальная комнаты.

17.01.2020г были открыты дополнительно четыре группы раннего возраста от 1,5 до 3-х лет – два блока, в жилом доме по адресу: ул. Гришечко13. Жилые квартиры были реконструированы с учетом всех требований, предъявляемых к организации помещений для обеспечения дошкольного образования детей раннего возраста. В каждой группе имеется отдельное групповое помещение, спальня, санузел, буфет, раздевалка-приемная, удобные тамбура. Также, в каждом блоке предусмотрен методический кабинет, музыкальный зал, хозяйственное помещение-склад.

**Безопасность** Помещение и участок соответствуют государственным санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству правил и нормативам работы ДОУ СанПин 2.4.1.3049-13, нормам и правилам пожарной безопасности.

Детский сад оснащен:

- системой противопожарной безопасности с дистанционной передачей сигнала о пожаре на пульт «01»;
- противопожарной сигнализацией (АПС) с системой громкого оповещения;
- системой видеонаблюдения;
- кнопкой тревожного вызова наряда полиции ОВО по г. Елизово – ФФГКУ ОВО УМВД России по Камчатскому краю.

Блоки групп раннего возраста оснащены домофонами, ежедневно помещения ставятся на сигнализацию и передаются под охрану.

В детском саду разработан паспорт безопасности (антитеррористической защищённости), согласован с начальником Елизовского МО МВД и начальником МЧС Елизовского МО. Ведутся мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности, правилам дорожного движения, разработан паспорт безопасности дорожного движения. Соблюдается воздушный режим, режим освещенности. Ведется аттестация рабочих мест.

**Доступность** В МБДОУ «Детский сад №22 «Веселинка» имеется «Паспорт доступности». В 2019-2020 году был реализован План обеспечения доступности для лиц с ОВЗ, в соответствии с требованиями доступной среды. В учреждении предусмотрены:

- сменные кресла-коляски;
- поручни;
- пандусы;
- подъемные платформы-аппарели;
- доступные входные группы;
- достаточная ширина дверных проемов, лестничных маршей, площадок;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции слуха, зрения, передвижения;

- дублирование, необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения зрительной информации – звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации – знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом;
- дублирование, необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации – зрительной информацией;
- наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы, планом здания, выполненной рельефно-точечным шрифтом;
- обеспечение инвалидом помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации, о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении для получения услуги документов;
- наличие работников организации, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении услуги;
- предоставление услуги с сопровождением инвалида по территории объекта работником организации;
- наличие в одном из помещений. предоставленных для проведения массовых мероприятий, индукционных петель и звукоусиливающей аппаратуры;
- адаптация официального сайта организации для лиц с нарушением зрения.

**Организации питания** в детском саду уделяется особое внимание, т.к. здоровье детей не возможно обеспечить без сбалансированного рационального питания.

Снабжение детского сада продуктами питания осуществляется на основе контрактной системы.

Контроль за качеством питания, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет комиссия по питанию. Согласно санитарно-гигиеническим требованиям соблюдения режима питания, в детском саду организовано четырех разовое сбалансированное питание:

- Завтрак
- Обед
- Полдник
- Ужин

Имеется сезонное двадцатидневное меню. Меню составляется с учетом индивидуальных потребностей детей (учитываются противопоказания, связанные с аллергическими реакциями на продукты).

Обеспечение питанием групп раннего возраста, расположенных по адресу Гришечко 13 осуществляется при помощи доставки пищи из основного здания на автомобиле, приобретенном специально для данных целей.

Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи.

В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены. Результатом является отсутствие зафиксированных случаев отравления и заболевания детей в течение учебного года.

В правильной организации питания детей большое значение имеет создание эмоционально благоприятной окружающей обстановки в группе. Группы обеспечены соответствующей посудой, удобными столами. Блюда подаются детям не слишком горячими, но и не холодными. Воспитатели приучают детей к чистоте и опрятности при приеме пищи.

## **2. Состав воспитанников**

Ежегодный контингент воспитанников формируется на основе социального заказа родителей.

Разделение детей на возрастные группы осуществляется в соответствии с закономерностями психического развития ребенка и позволяет более эффективно решать задачи по реализации Программы дошкольного образования с детьми, имеющими, в целом, сходные возрастные характеристики.

Комплектование групп определяется:

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования;
- Порядком комплектования групп;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами;
- Уставом МБДОУ.

Предельная наполняемость групп общеразвивающей и компенсирующей направленности определяется согласно СанПиН, исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты.

В ДОУ - 14 возрастных групп:

*Общеразвивающей направленности*

- для детей от 1,5 до 2 лет (группа раннего возраста);
- для детей от 2 до 3 лет (1 младшая);
- для детей от 3 до 4 лет (2 младшая);
- для детей от 4 до 5 лет (средняя);
- для детей от 5 до 6 лет (старшая);
- для детей от 6 до 7 лет (подготовительная).

*Группа комбинированной направленности для детей с ОВЗ:*

- для детей от 6 до 7 лет (старшая)- 1 год обучения.

Возрастная категория	Направленность групп	Количество групп	Количество детей
От 1,5 до 2 лет	Общеразвивающая	1	25
От 2 до 3 лет	Общеразвивающая	2	53
От 3 до 4 лет	Общеразвивающая	2	56
От 4 до 5 лет	Общеразвивающая	3	78
От 5 до 6 лет	Общеразвивающая	2	54
От 6 до 7 лет	Общеразвивающая	3	72
От 6 до 7 лет	Комбинированная	1	24
<b>Всего 14 групп – 362 ребенка</b>			

Плановая численность детей на 2020-2021 учебный год предполагалась – 430 человек, в том числе, от 1,5 до 3 лет – 142 ребенка; от 3 до 7 лет – 288 детей. Однако, по причине капитального ремонта пищеблока и прачечной, дети были распределены в близлежащие детские сады и оставались в данных учреждениях до окончания ремонта.

**2.1. Медицинское обслуживание** детей в учреждении обеспечивает районная поликлиника, предоставляющая детскому саду врача-педиатра и двух медицинских сестер. Учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для организации деятельности медицинских работников, осуществляет контроль над их работой в целях охраны и укрепления здоровья детей и сотрудников ДОУ.

Ежегодно проводится анализ распределения по группам здоровья, что позволяет выявить детей, имеющих факторы риска развития той или иной патологии, детей с начальными формами заболеваний и функциональными отклонениями. Антропометрические исследования в целях оценки физического развития осуществляются два раза в год.

Группы здоровья	2019		2020	
	кол-во детей	%	кол-во детей	%
1 группа	224	71	257	71
2 группа	83	26,5	94	17,7
3 группа	8	2,5	11	3

Сравнительный анализ результатов медицинского обследования детей, проводимого в 2016 году и в 2017 году в МБДОУ «Детский сад №22 «Веселинка», показал, что количество детей с первой группой здоровья возросло на 3,5%, детей имеющих вторую группу здоровья стало меньше более чем на 3,7%, количество детей с третьей группой осталось без изменений.

Ежемесячно медицинской сестрой проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей. Результаты анализа и возможные причины заболеваний обсуждаются на педагогических часах с педагогами, принимаются меры по устранению выявленных причин заболеваемости, зависящих от дошкольного учреждения.

Уровень заболеваемости	2019		2020	
	кол-во детей	%	кол-во детей	%
Общая заболеваемость	423		527	

Простудные заболевания	379	89,5	454	86
Инфекционные заболевания	44	10,5	73	13,9
Процент часто болеющих детей	1,1		1,2	

Основная стратегия решения создавшейся проблемы – закаливание, повышение двигательной активности детей во время пребывания в ДОУ, через создание развивающей физкультурно-оздоровительной среды, направленной на всестороннее физическое развитие, формирование у детей интереса и ценностного отношения к занятиям физической культурой и спортом, формирование основ здорового образа жизни.

## 2.2. Сведения о родителях воспитанников

### *Образовательный уровень и средний возраст родителей*

Всего семей	Уровень образования			Родители по возрасту (в среднем)	
	высшее (мама \ папа)	среднее – специальное (мама \ папа)	среднее (мама \ папа)	папа	мама
315					
из них: мам – 362 пап – 318	120\96	194\ 130	48\92	35 лет	34 года



Образовательный уровень большей части родителей позволяет достаточно успешно выстроить работу по взаимодействию с семьей.

Основными **направлениями взаимодействия** ДОУ с родителями воспитанников являются:

1. Изучение особенностей семейного воспитания и детско-родительских отношений.

2. Информирование родителей.
3. Психолого-педагогическая поддержка семьи и повышение компетентности в вопросах образования детей.
4. Вовлечение родителей в педагогический процесс дошкольного учреждения.

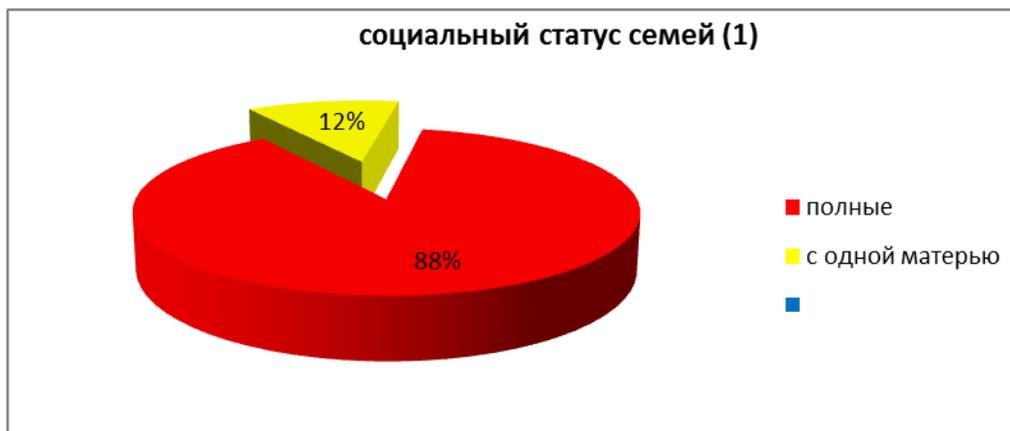
В период самоизоляции работа по взаимодействию с семьями воспитанников проводилась дистанционно: осуществлялись консультации, мастер-классы, предоставлялся материал по образовательной деятельности с детьми.

#### **Социальный статус семей воспитанников**

В МБДОУ ежегодно проводится мониторинг социального статуса семей воспитанников, который учитывается в планировании работы образовательного учреждения.

#### *Социальный статус семьи*

<b>Семьи</b>	<b>Количество</b>	<b>%</b>
–Полные	318	88
–С одной матерью	44	12
–С одним отцом	-	-
–Многодетные	33	9
- Малоимущие	41	14
–Опекуны	5	1,4
–С приемными детьми	-	-





На основании анализа можно сделать вывод, что преобладают полные семьи (86%), неполные (12,5%), многодетные(8%), опекуны и приемные семьи и (1,5%), малоимущие (14%). Социальное положение семей воспитанников характеризуется как стабильное.

Родительская оплата за присмотр и уход в МБДОУ «Детский сад № 22 «Веселинка» составила в 2020-2021 учебном году 187,35 рублей в день.

Для отдельных категорий семей предоставляются льготы. В 2020-2021 году были полностью освобождены от платы за присмотр и уход 35 детей (дети – инвалиды, дети, оставшиеся без попечения родителей, тубинфицированные дети, дети, относящиеся к КМНС).

Освобождены частично – 114 человек. Родителям выплачивается компенсация – часть внесенной им родительской платы: на одного ребёнка – 20%, на второго – 50%, на третьего и последующих детей - 70%.

### **3. Организация и осуществление образовательной деятельности.**

#### **3.1. Кадровое обеспечение.**

Комплектование педагогическими кадрами: 45 педагогов, из них 32 воспитателя и 13 специалистов.

Специалисты: старший воспитатель, 2 логопеда, 2 педагога-психолога, 2 учителя-логопеда, инструктор по физической культуре, инструктор по плаванию, 3 музыкальных руководителя, педагог по дополнительному образованию (художественное творчество), социальный педагог, учитель-дефектолог.

Возрастной состав педагогов:

20-30 лет – 18 человек (40%)

30-40 лет – 12 человек (27%)

40-50 лет – 10 человек (22%)

Старше 50 лет – 5 человек (11%)

Образовательный уровень:

*Высшее образование имеют 17 педагогов (52%)*

*Среднее профессиональное образование – 16 педагогов (48%)*

Уровень профессиональной деятельности (категория):

*Высшая категория – 2 педагога (4%)*

*Первая категория – 7 педагогов (15%)*

*Соответствие занимаемой должности – 19 педагогов (42%), в том числе трое педагогов были аттестованы в текущем учебном году.*

*Не аттестованные педагоги (молодые специалисты; педагоги, проработавшие в ДОО не более 2-х лет) - 18 человек (39%)*

В 2020-2021 учебном году курсы повышения квалификации прошли 7 педагогов, профессиональную переподготовку прошли 4 педагога. Двое воспитателей обучаются заочно в педагогическом колледже. Педагогический коллектив МБДОУ №22 «Веселинка» молодой, перспективный, отзывчивый, творческий. В перспективе, более половины педагогов планируют получить первую и высшую категории.

**3.2. Анализ выполнения основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №22»Веселинка»**

В детском саду созданы необходимые условия для получения детьми от двух до семи лет дошкольного образования.

Нормативно-организационной основой осуществления образовательной деятельности детского сада является Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014).

Формы получения дошкольного образования и формы обучения по образовательной программе дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г.

Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой ДОО, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и с учетом программы «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой и направлено на создание условий для позитивной социализации, и всестороннего развития ребенка от 1,5 до 7 лет, в адекватных его возрасту видах деятельности, в следующих образовательных областях:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Согласно Уставу, МБДОУ «Детский сад №22 «Веселинка» осуществляет обучение, воспитание детей дошкольного возраста в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану жизни и укрепление здоровья ребенка, создает благоприятные условия для разностороннего развития личности детей, в том числе возможность удовлетворения его потребности в самообразовании и получении дополнительного образования.

В 2020-2021 учебном году в ДООУ реализуется программа дополнительного образования дошкольников по художественно-эстетическому развитию «Юный волшебник» Лицензия № 2160 от 13.07.2015г. Серия 41ЛО1 №0000275. Охвачены 90 детей с 4 до 7 лет.

МБДООУ «Детский сад №22 «Веселинка» обеспечивает обучение, воспитание и развитие детей в возрасте от 2 лет до прекращения образовательных отношений в группах общеразвивающей и комбинированной направленности. Образование осуществляется на русском языке.

Общий показатель выполнения программы воспитания и обучения составил 83%.

<b>Образовательных области</b>	<b>2020 год</b>
<b>Социально -коммуникативное развитие</b>	85%
<b>Речевое развитие</b>	76%
<b>Познавательное развитие</b>	84%
<b>Художественно - эстетическое развитие</b>	82%
<b>Физическое развитие</b>	87%
<b>Освоение образовательных областей</b>	<b>83%</b>

Результатов педагогической деятельности коллектива во многом зависит от содержания, технологий и организации образовательного процесса. Анализ уровня информированности детей проводимый воспитателями, специалистами в группах позволили нам сделать вывод:

1. Воспитанники владеют в достаточной степени понятиями, определениями, умеют ориентироваться в информации в соответствии с возрастными нормами, т.е. обеспечивается базисный минимум, заложенный в программе.

2. В целом дети проявляют самостоятельность в соответствии с возрастными нормами: выполняют задания полностью сами или с помощью взрослого, способны к принятию помощи (инструктивной), способны к коллективной деятельности.

Однако были выявлены некоторые недостатки:

- не в полной мере решаются вопросы развития речи у дошкольников старшего возраста как одного из условий успешного обучения в школе;
- остаются нерешенными отдельные вопросы дифференцированного подхода к детям и индивидуализации образовательного процесса.

3. Во многом на результаты и нерешенные образовательные задачи повлиял капитальный ремонт в учреждении с 16.11.2020 года по 29.03.2021 года, а также пандемия коронавирусной инфекции.

### **3.3. Взаимодействие с семьями воспитанников.**

В 2020-2021 учебном году, в связи с режимом самоизоляции и высоким уровнем заболеваемости, работа педагогического коллектива с семьей было переориентирована на дистанционное взаимодействие:

- родительские собрания в режиме онлайн - конференции;
- консультирование в группах ВКонтакте, Инстаграмм, WhatsApp;
- еженедельный видеотчет об образовательной деятельности по теме недели и традиционным событиям в детском саду и стране.

Результат оценивался на основании итогового анкетирования «Удовлетворенность качеством деятельности ДООУ в 2020-2021 учебном году. В результате, было выявлено:

1. Родители систематически получают информацию: о целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания, о режиме работы дошкольного учреждения, о питании. Удовлетворенность составила **96 %**. 3% выразило желание заранее узнавать о плане мероприятий на год или полгода.
2. Выявлено, что удовлетворенность специальной работой по адаптации детей (беседы, консультации, семинары-практикумы с родителями) составила **85 %**. 4% - не получили данную услугу, **11%** - затруднились ответить.
3. **92%** родителей считают, что в процессе воспитания и обучения педагоги учитывают индивидуальные особенности каждого ребенка. **8%** предположили, что сложно учитывать индивидуальные особенности при большом количестве детей.
4. В детском саду регулярно организуются совместные мероприятия с участием родителей, детей и педагогов (конкурсы, праздники 8 марта, 23 февраля, день матери, Новый год и др.). Родители удовлетворены работой детского сада в этой области на **80%** . 6 % ответили нет, 14% затруднились.
5. Для удобства родителей в детском саду оборудованы: информационные стенды, где родители могут увидеть нужную для них информацию (о прививках, о родительском собрании и многие другие организационные вопросы). Удовлетворенность **96%**. 4 % получают устные сообщения.
6. Родителей регулярно информируют об изменениях в состоянии здоровья ребенка, о профилактических мероприятиях по укреплению здоровья детей. Показатель удовлетворенности составил **94%**.
7. **84 %** считают, что сотрудники детского сада регулярно интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (анкетирование, беседы). 4% считают, что не интересуется, 12% затруднились ответить.
8. **93%** родителей удовлетворены уходом, воспитанием и обучением, которые получают дети в дошкольном учреждении, 3% - не удовлетворены, 4% затруднились ответить.
9. **99%** родителей отметили доброжелательное отношение к ним и их ребенку, 1% - затруднились ответить.
10. Озабоченность администрации детского сада остается в процессе обработки ответов родителей на удовлетворенность территорией детского сада, всего **80%** родителей отметили, что они довольны, однако 4% не удовлетворены, 16% затруднились ответить.
11. **97%** нравится помещение детского сада и группы, 1% - не нравится, 2% - затруднились ответить.
12. Важный показатель – **93%** родителей готовы на дальнейшее сотрудничество с детским садом, 93% родителей готовы рекомендовать наше учреждение своим родственникам, друзьям и знакомым. 1% - категорически нет, 6% - затруднились ответить.
13. **91%** считает, что в детском саду обеспечены условия для охраны здоровья, организации питания детей. 9% - затруднились ответить.
14. **77%** родителей владеют информацией о реализации дополнительных образовательных программ в ДОУ.
15. **67%** знают об условиях для обучения и воспитания детей с ОВЗ, 33% - затруднились ответить.

В целом, можно сделать следующие выводы по результатам анализа анкет:

Удовлетворенность родителей составила **89%**, что, не смотря на сложности пандемии и длительный ремонт в учреждении, свидетельствует о хорошей работе детского сада на период 2020-2021 учебного года.

На основании анализа, можно сделать вывод, что наблюдается положительная динамика во взаимодействии с семьями воспитанников, на следующий учебный год планируется продолжить работу по данной годовой задаче.

### **3.4. Коррекционная работа**

Для осуществления образовательной деятельности созданы необходимые условия для воспитания и развития детей с особыми образовательными потребностями, в соответствии с современными требованиями. Так, в 2020-2021 учебном году на базе ДООУ функционировал Психолого-Педагогический консилиум. В результате, за данный период более 60 нуждающихся детей с ограниченными возможностями здоровья получили квалифицированную помощь.

**Целями деятельности ППк** является коллективная разработка и планирование комплексной системы, обеспечивающей оптимальные педагогические условия для детей:

- а) с нарушением речевого развития,
- б) с нарушением психофизиологического развития в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

#### **Задачи ПМПк:**

- своевременное выявление и комплексное обследование детей, имеющих отклонения в адаптации, развитии и поведении;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок воспитанников;
- выявление резервных возможностей развития детей;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи исходя из имеющихся в данном образовательном учреждении возможностей;
- разработка программы коррекционных мероприятий с целью преодоления отклонений в развитии детей;
- консультирование в ходе разрешения сложных или конфликтных педагогических ситуаций;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, диагностику его состояния;
- организация взаимодействия педагогов и специалистов учреждения, участвующих в деятельности ПМПк, формирование целостных представлений о причинах, характере, возможных трудностях ребенка.

#### **Контингент детей, представленных на ПМПк;**

- дети с психофизиологическими особенностями в развитии;
- дети с психосоматическими нарушениями в развитии;
- дети с речевыми нарушениями.

### **3.5. Участие педагогического коллектива в муниципальных и краевых мероприятиях**

Тема мероприятия, уровень	Участник, ответственный	Результат
Муниципальная неделя молодого педагога «Педагогическая надежда»	Старший воспитатель	Участник
Муниципальный конкурс «Воспитатель 2021 года»	Заведующий Старший воспитатель	Педагогическая площадка Жюри конкурса
Муниципальный фестиваль «Взрослые и дети»	Старший воспитатель Музыкальный руководитель Танцевальный коллектив «Время первых»	Участники
Муниципальный конкурс «Пасхальная радость»	Воспитатели групп	Победитель, участники
Всероссийский открытый смотр-конкурс «Детский сад года 2020-2021»	Педагогический коллектив	Победитель
Муниципальный смотр-конкурс «Салют Победы»	Воспитатели групп	Призер
Краевые экологические конкурсы	Воспитатели групп	Участники, лауреаты
Международные и всероссийские интернет-конкурсы детских работ	Воспитатели групп	Участники, лауреаты, победители
Международные и всероссийские интернет-конкурсы профессионального мастерства	Педагоги	Участники, лауреаты, победители
Муниципальный конкурс «Мама, папа, я – спортивная семья»	Инструктор по физкультуре, дети, родители	Участники

#### **4. Материально-финансовое, материально – техническое обеспечение. Хозяйственная деятельность.**

Финансово-хозяйственная деятельность в учреждении осуществляется на основе ПФХД.

**На 2020 год выделено СУБВЕНЦИЙ НА ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ в размере 1 698,984,81 рублей.**

ООО Сетевые решения "Анкам"	заправка картриджей	15 000,00
ИП Москвин	канц товары	200 000,00
ИП Козырь В.Д	игровые модули	210 450,00
ООО Учколлектор	игрушки	171 464,81

ООО ДНС-Ритейл	оргтехника	370 479,00
ИП Кожан	книги	9 120,00
ИП Козаченко	игровые модули	297 150,00
ИП Козаченко	Мафы	210 450,00
ООО Портал-Камчатка	МФУ	34 000,00
ИП Яровой	программа Касперский	13 042,50
ООО Мебель комплект	мебель	46 720,00
ООО Эйдос	дидактический материал	9 319,50
ООО Учколлектор	дидактические игры	3 944,00
ИП Тимиркина	бумага А4	29 000,00
ООО Софт Лайн	программа офис стандарт	78 845,00
<b>ИТОГО</b>		<b>1 698 984,81</b>
<b>СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ ИЗ БЮДЖЕТА ЕЛИЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА</b>		
ИП Третьяк	опресовка	20 000
ООО ЭГЭ Пласт	Отделка дверных блоков Блок А	42 000,00
ООО ВДПО	расчет оценки рисков	250 000,00
ООО Мир Сантехники	поставка счетчиков	99 000,00
ООО ЭГЭ Пласт	установка дверных блоков	575 300,00
ИП Дрозд	устройство ограждения	395 898,00
ООО Строй технадзор	строительный контроль	139 380,00
ООО ТЦ Холод Мастер	ремонт котла электрического	3 670,00
ГАУ Госэкспертиза	госэкспертиза проектной документации	33 181
ИП Погодаев	ПСД электроосвещения	169 000
ООО Оранж	мебель	337 579
ООО Оранж	мебель	318 894
ООО ТЦ Холод Мастер	оснащение пищеблока	731 232
ИП Третьяк	ремонт системы вентиляции	204 503,00
ИП Третьяк	ремонт системы ХВС	104 290,00
ИП Третьяк	ремонт туалетных комнат	167 582,00
ООО Витави	оборудование для пищеблока	5 141 368,64
ООО Медиа Лайн	капитальный ремонт пищеблока	3 794 855,40
ИП Третьяк	аварийно-ремонтные работы	105 427,74

ИП Самандаров	замена дверных блоков в блоке А	46607
ИП Мильчаков	установка домофона и СКУД системы	42262
ИП Третьяк	перенос электросчетчиков	45 294,00
ООО Слован-Д	расширение балконных проемов	381 502,00
ООО Камблаг	ремонт железобетонного покрытия пешеходных дорожек	493 181,00
ИП Лиманов	краска	54 011,94
ИП Быков	изготовление металлического ограждения	60 000,00
ООО Капитолий	монтаж теплообменника для подачи теплой воды в бассейн	68 685,00
ИП Третьяк	обеспечение уровня искусственного освещения	115 499,00
<b>ИТОГО</b>		<b>13 940 203,20</b>
<b>МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ 111111</b>		
ИП Стародумов А.В	обслуживание технических средств охраны	19 200,00
ФГКУ "ОВО ВНГ России по Кам краю. (вневедомственная)	об экстренном выезде наряда вневедомственной охраны по сигналу о срабатывании средств тревожной сигнализации Радужный 5	150 557,76
ФГКУ "ОВО ВНГ России по Кам краю. (вневедомственная)	об экстренном выезде наряда вневедомственной охраны по сигналу о срабатывании средств тревожной сигнализации Гришечко 13	197 075,92
ИП Петрова	аккумуляторы	2 200,00
ООО Энергоконтроль-К	диспетчеризация и тех обслуживание приборов учета и погодного регулирования	45 000,00
ННК Камчатнефтепродукт	бензин	20 000,00
ИП Лиманов	ледоруб	1 863,46
ООО Экология	утилизация	2 500,00
АНО ИП "Кречет"	предрейсовый осмотр	32 400,00
ИП Третьяк	ремонт стиральной машинки	12 000,00
ИП Стеценко	дезинфекция авто УАЗ	20 900,00
ГБУЗ ЕРБ	стирка белья	20 000,00
ИП Стеценко	аккарицидная обработка	26 440,00
ИП Краснощеков	СИЗЫ	9 250,00
ИП Минякин	хоз костюмы	3 840,00
ИП Погодаев	диагностика тех состояия оборудования	2 700,00
ИП Тимиркина	СИЗЫ	83 380,00

МКУ ЕДДС	проведение испытания и измерения электрооборудования	27 200,00
ООО Леда	поставка мусорного контейнера	17 000,00
ИП Нимкина	дезинфекция автомобиля	15 200,00
ИП Нимкина	мойка автомобиля	8 800,00
ИП Краснощеков	стоместка	1 500,00
ОАО Елизовский карьер	песок морской	4 400,00
ООО Меддезкам	дезинфекция помещений	6 044,00
ООО ТЦ Холод Мастер	ремонт оборудования	18 040,00
ООО ТЦ Холод Мастер	стеллаж	15 070,00
ООО Гелиос	содержание	20 000,00
ООО Камчатфлотсервис	тех обслуживание огнетушителей	7 980,00
ООО Танаис	поверка расходомеров	8 760,00
АО СКБ Контур	программа Контур	2 800,00
ООО Ростелеком	мшрутизатор	3 500,00
ОО	жесткий диск	8 350,00
ВДПО	услуги по обеспечению функционирования передачи данных	54 000,00
ИП Николаев	обслуживание технических средств видеонаблюдения	20 000,00
<b>ИТОГО</b>		<b>887 951,14</b>

В 2020-2021 году в учреждении был произведен капитальный ремонт пищеблока. Помещения пищеблока полностью реконструированы, произведена замена технологического оборудования, установлена холодильная камера для хранения продуктов.

С 01.06.2021 года по 15.08.2021 года производится капитальный ремонт прачечной с полной реконструкцией и заменой технологического оборудования.

Во исполнение предписаний Роспотребнадзора производится ремонт моечных помещений в шести группах учреждения, а также замена пола с покрытием из линолеума в семи группах.

Произведет ремонт системы водоснабжения в ДОУ.

Во всех групповых помещениях произведен косметический ремонт.

На третьем этаже учреждения оборудована соляная комната. Деятельность по профилактике заболеваний будет организована по договору аренды с ИП Андреевой М.А.

На территории детского сада отремонтированы два теневого навеса 5 и 6 групп.

Произведена санитарная вырубка деревьев.

## **5. Перспективы работы МБДОУ детского сада № 22 «Веселинка» заключаются в следующем:**

- Активизация работы по оздоровлению детей, обеспечению оптимального двигательного режима детей в течение всего дня посредством реализации проекта многофункционального детского спортивного комплекса «Городок спорта».
- Создание условий для речевой активности детей.
- Обеспечение доступности дошкольного образования в ДОУ.
- Поддержание благоприятного эмоционально - психологического климата (организация адаптационной, коррекционной работы с детьми, тренингов с педагогами, детьми и родителями под руководством педагога – психолога).
- Обеспечение функционирования ППк сопровождения нуждающихся детей.
- Обеспечение включенности в образовательный процесс максимально возможного числа сотрудников, социальных партнеров и семей воспитанников.
- Дальнейшее методическое, дидактическое и материально-техническое обеспечение детского сада в соответствии с ФГОС ДО:
  - оснащение групповых помещений, спортивной площадки,
  - создание условий для игр по безопасности жизнедеятельности на дорогах;
  - организация деятельности кабинетов: учителя-логопеда, дефектолога.
    - Создание условий для дополнительного образования детей «Художественное творчество».
    - Повышение профессионального мастерства педагогов через повышение квалификации, самообразование, получение педагогами первой и высшей категории.
    - Ремонтные работы:
      - замена освещения в групповых помещениях, спальнях;
      - частичный ремонт групп, туалетов, моечных;
      - ремонт полов в музыкальном зале;
      - ремонт методического кабинета;
      - приобретение МАФ для территории детского сада;
      - приобретение игр, игрушек, малых форм на участки детского сада;
      - благоустройство спортивной площадки;
      - ремонт тентовых навесов;

- ремонт крылец.

Коллектив нашего детского сада совместно с семьями воспитанников стремится к созданию атмосферы счастья и психологического благополучия всех детей, развивающихся в коллективе сверстников, а также к созданию интересных дел, которые вместе с детьми придумывают и реализуют взрослые. Надеемся, что в результате сотрудничества всех взрослых, каждодневная жизнь наших детей будет интересной и насыщенной!

## **Годовые задачи МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 22 «ВЕСЕЛИНКА» на 2021-2022 учебный год**

**Основная цель:** создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, социально-коммуникативного и физического развития.

### **Задачи:**

1. Способствовать сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности; создание комфортных условий для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств ребенка:

- *развитие двигательных навыков и умений детей через организацию подвижных и спортивных игр на участке детского сада;*
- *обеспечение двигательной активности детей в течение дня, организация закаливающих и оздоровительных мероприятий;*
- *пропаганда здорового образа жизни и повышение знаний о культуре здоровья детей, педагогов и родителей, в том числе о зависимости здоровья человека от правильного питания.*

2. Формировать позицию педагога, направленную на личностно-ориентированное взаимодействие с ребенком, основываясь на его индивидуальных особенностях (способностях, склонностях, предпочтениях и интересах) в процессе обучения, содержанием, которого является овладение детьми средствами и способами приобретения знаний в ходе специально организованной самостоятельной деятельности:

- *организация педагогического мониторинга, направленного на оценку индивидуального развития ребенка;*
- *составление карт индивидуального развития ребенка, с целью построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития;*
- *обогащение РППС, способствующей всестороннему развитию личности ребенка в различных видах деятельности;*

3. Способствовать развитию речевой активности детей в различных видах деятельности и практическому овладению нормами русского языка:
  - *использование методов и приемов, способствующих развитию связной речи детей при обучении рассказыванию;*
  - *формирование интереса и потребности в чтении (восприятии книг).*
  
4. Акцентировать работу по изучению современных методов и технологий, развивающих познавательные способности дошкольников в различных видах деятельности
  - *реализация инновационных форм работы педагога с детьми*
  
5. Совершенствовать профессиональное мастерство педагогов во взаимодействии с родителями воспитанников:
  - *современные формы взаимодействия семьи, ДОУ и социума в организации единого воспитательного пространства;*
  - *организация совместных мероприятий (конкурсы, соревнования, концерты, дистанционное взаимодействие и т.п.);*

# I. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗВИВАЮЩЕЙ СРЕДЫ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДОУ

## 1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗВИВАЮЩЕЙ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ

### 1.1. ГРУППЫ (по плану воспитателей, в рабочей программе)

#### 1.2. ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТОВ

А- отв. В- отм. о вып.	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
	<b>Музыкальный зал</b>								
	Подготовка дидактического и методического материала к учебному году	Оформление к осенним праздникам	Оформление ко Дню России, Дню Матери	Оформление к Новогодним праздникам	Оформление к 23 февраля	Оформление к 8 марта,	Оформление к весенним праздникам	Оформление ко Дню Победы, выпускным мероприятиям	
			Ревизия костюмерной		Изготовление атрибутов к танцам		Обновление дидактического материала		
<b>А</b>	<i>Музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования</i>								
<b>В</b>									
	<b>Музыкальный зал (Гришечко 13)</b>								
А – отв. В – отм. О вып.	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май

**Физкультурный зал**

	Подготовка дидактического и методического материала к учебному году. Организация диагностики	Подготовка и обновление спортивного инвентаря к учебному году.	Подготовка инвентаря (ботинки, лыжи) к зимнему сезону.	Подготовка лыжных трасс для проведения занятий.	Подготовка атрибутов для зимних соревнований	Подготовка атрибутов к проведению спортивного праздника, посвященного 23 февраля.	Изготовление и замена атрибутов к подвижным играм.	Подготовка к муниципальным соревнованиям «Мама, папа, я...»	Подготовка спортивного инвентаря к летнему сезону. Организация диагностики
--	---	--	--	---	--	---	--	---	---

**А** *Инструктор по физкультуре:*

<b>В</b>									
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>А – отв. В – отм. о вып.</b>	<b>Сентябрь</b>	<b>Октябрь</b>	<b>Ноябрь</b>	<b>Декабрь</b>	<b>Январь</b>	<b>Февраль</b>	<b>Март</b>	<b>Апрель</b>	<b>Май</b>
-------------------------------------	-----------------	----------------	---------------	----------------	---------------	----------------	-------------	---------------	------------

**Кабинет учителя-логопеда Петровой И.П.**

	Изготовление пособия «Делай так»	Приобретение пособия «Деревянные аналоги звуков» для автоматизации и дифференциации звуков	Изготовление карточек по составлению предложений	Изготовление пособия для составления линейного рассказа	Пополнение дидактического материала по коррекции звукопроизношения	Изготовление пособия «Фразовый конструктор»	Пополнение метод. литературы и дидактического материала по коррекции звукопроизношения	Изготовление игр по развитию слоговой культуры	Пополнение метод. литературы и дидактического материала
--	----------------------------------	--	--	---	--	---	--	--	---

**А** *Учитель-логопед: Петрова И.П*

<b>В</b>									
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Кабинет учителя-логопеда Коженовской О.А.**

<b>А</b>	<i>Учитель-логопед: Коженовская О.А.</i>								
<b>В</b>									
<b>Кабинет педагога-психолога</b>									
	Подготовка дидактического и методического материала к учебному году.	Подготовка наглядной информации и оформление стенда для родителей по теме «Адаптация». Организация диагностики	Оформление картотеки игр, каталогов к играм по познавательной и эмоциональной сферам. Оформление стенда по теме «Гендерное воспитание»	Подготовка дидактического материала и подбор игрушек для проведения занятий с песком в педагогической песочнице.	Изготовление оборудования для развития сенсорных способностей у детей («Узнай звук», «Центр тактильности»)	Оформление уголка игровой терапии (обновление кроны дерева эмоций) Оформление информационного стенда для родителей.	Подбор аромомасел для ароматерапии. Составление каталога эфирных масел: полное описание и дозировка.	Подбор информации и оформление стенда для родителей по теме «Скоро в школу».	Оформление буклета для родителей младших дошкольников по теме: «Игры с детьми в летний период»
<b>А</b>	<i>Педагог-психолог: Радько Н.В.</i>								
<b>В</b>									
<b>А – отв. В – отм. о вып.</b>	<b>Сентябрь</b>	<b>Октябрь</b>	<b>Ноябрь</b>	<b>Декабрь</b>	<b>Январь</b>	<b>Февраль</b>	<b>Март</b>	<b>Апрель</b>	<b>Май</b>
<b>Холл, коридор, территория</b>									
	Санитарная вырубка деревьев. Оформление стендов для родителей на			Оформление стендов для родителей. Оформление помещений к Новому году			Приобретение и обновление песка в песочницах.		

	<p>группах и в тамбуре. Оформление помещений по сезону.</p>			<p>праздникам.</p>			<p>Оформление стендов для родителей. Оформление помещений к весенним и выпускным праздникам.</p>		
	<p>Оформление выставки детских рисунков, выставки совместных работ родителей с детьми.</p>			<p>Оформление выставки детских рисунков, выставки совместных работ родителей с детьми.</p>			<p>Оформление выставки детских рисунков, выставки совместных работ родителей с детьми.</p>		
	<p>Подготовка цветочных газонов к зиме.</p>			<p>Оборудование полосы препятствий из снега для проведения спортивных игр и эстафет на участке детского сада. Оборудование участка кормушками для птиц.</p>			<p>Благоустройство детских площадок. Посадка цветочной рассады. Обработка и посадка клумб. Уборка территории.</p>		
<b>А</b>	<p><i>Старший воспитатель: Тимошина Е.Ю., Зам зав по АХР: Кулакова О.Б.</i></p>								
<b>В</b>									
<b>А – отв. В – отг. о вып.</b>	<b>Сентябрь</b>	<b>Октябрь</b>	<b>Ноябрь</b>	<b>Декабрь</b>	<b>Январь</b>	<b>Февраль</b>	<b>Март</b>	<b>Апрель</b>	<b>Май</b>
<b>Методическое обеспечение</b>									
<b>Организация информационных выставок по теме семинара</b>									
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Аттестация»;</li> <li>◆ Семинар: «РППС – как фактор всестороннего развития ребенка»;</li> <li>◆ Тематические выставки: «День знаний», «Осень», «День народного единства», «День матери»;</li> <li>◆ Педсовет: «Требования и условия организации воспитательно-образовательного процесса в новом учебном году»;</li> <li>◆ Выставки педагогических и методических новинок;</li> <li>◆ Помесячный план работы.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Аттестация»;</li> <li>◆ Семинар: «Организация условий речевого развития ребенка дошкольного возраста»</li> <li>◆ Тематические выставки: «Новый год», «Зима», «Святки», «23 февраля»;</li> <li>◆ Педсовет: «Развитие речевой активности детей посредством обучения рассказыванию»;</li> <li>◆ Выставки педагогических и методических новинок;</li> <li>◆ Помесячный план работы.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Аттестация»;</li> <li>◆ Семинар: «Современному ребенку – современный педагог»;</li> <li>◆ Тематические выставки: «8 марта», «Весна», «Масленица», «Космос», «День Победы», «Выпуск в школу»;</li> <li>◆ Педсовет: «Реализация инновационных форм работы педагога с детьми»</li> <li>◆ Выставки педагогических и методических новинок;</li> <li>◆ Помесячный план работы.</li> <li>◆ Итоговый педсовет</li> </ul>		

<b>А</b>	<i>Старший воспитатель: Тимошина Е.Ю.</i>		
<b>В</b>			

## II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок	Отм. о вып.
<b>1.</b>	<b>Аттестация педагогов и специалистов</b>			
	<b>На первую квалификационную категорию:</b>	Старший воспитатель Аттестующиеся педагоги	в течение года	
	Могилевская М.Ю. – воспитатель Дунай Е.В. - воспитатель Есина И.Г. – воспитатель Никонова Н.А. – педагог доп. образования			
	<b>На соответствие занимаемой должности:</b>		согласно графика аттестации	
	1. Парамонова Е.С. 2. Савчук А.А. 3. Протасова Е.В.			
<b>2.</b>	<b>Повышение квалификации</b>			
	<b>КПК для педагогов</b> - Кошик Т.Л. - Давлетова А.М. - Карташова Ю.С. - Могилевская М.Ю. - Гукова Л.Р. <b>Профессиональная переподготовка</b> - Дроздова Е.В. -Трегузова А.С. - Кошик О.А. - Гуляева Л.В.	Старший воспитатель	согласно графика КПК	
<b>3.</b>	<b>Участие в смотрах, конкурсах, выставках</b>			
	3.1 Смотр ДОУ <i>«Наша группа – самая лучшая»</i>	Старший воспитатель Педагоги Родители	сентябрь	
	3.2 Выставка детского рисунка <i>«Мой самый лучший детский сад»</i>		октябрь	
	3.3 Выставка поделок из овощей <i>«Сеньор - Витамин»</i>			
	3.4 Муниципальный конкурс <i>«Азбука пешехода»</i>		ноябрь	
	3.5 Смотр групповых плакатов <i>«Движение — это жизнь»</i>			
	3.6 Конкурс центра речевого развития в группе <i>«Пусть говорят»</i>			
	3.7 Конкурс новогодней поделки <i>«Волшебная рукавичка»</i>		декабрь	

	3.8 Конкурс снежных построек <i>«Снежная мастерская»</i>		январь	
	3.9 Экологическая акция <i>«Поможем зимующим птицам»</i>			
	3.10 Фотовыставка <i>«Здоровая семья»</i>			
	3.11 Конкурс чтецов ДОУ <i>«Поэтическая гостиная»</i>		февраль	
	3.12 Смотр коллекций <i>«Чем славится Камчатка»</i>			
	3.13 Выставка кукольных нарядов <i>«Кукольное дефиле»</i>		март	
	3.14 Муниципальный конкурс чтецов <i>«Поэзия страны детства»</i>			
	3.15 Муниципальный конкурс <i>«Крылья мечты»</i>			
	3.16 Муниципальные конкурсы: <i>«Взрослые и дети»</i> , <i>«Пасхальная радость»</i>		апрель	
	3.17 Выставка книг, изготовленных совместно с детьми <i>«Книжная ярмарка»</i>			
	3.18 Всероссийские дистанционные конкурсы профессионального мастерства <i>«Воспитатели России»</i> , <i>«Воспитатель года»</i>		в течение года	
	3.19 Муниципальный конкурс <i>«Мама, папа, я – спортивная семья»</i>		май	
	3.20 Камчатский краевой экологический фестиваль <i>«Камчатка - наш дом родной»</i>			
	3.21 Выставка семейной фотографии <i>«День семьи, любви и верности»</i>		июль	
<b>4.</b>	<b>Участие в методической работе района, края</b>			
	4.1 Выставка-ярмарка <i>«Елизовская осень»</i>	Педагоги ДОУ	сентябрь	
	4.2 Муниципальная конференция <i>«Педагогические Чтения»</i>		ноябрь	
	4.3 Муниципальная неделя молодого педагога <i>«Педагогическая надежда»</i>		февраль	
	4.4 Муниципальный конкурс <i>«Учитель года»</i>			
	4.5 Муниципальные соревнования <i>«Елизовская лыжня»</i>		март	
<b>5.</b>	<b>Педагогический совет</b>			
	5.1 «Требования и условия организации образовательного процесса в новом учебном году»	Заведующий Старший воспитатель	август-сентябрь	
	5.2 «Развитие речевой активности детей посредством обучения рассказыванию».		декабрь	
	5.3 Медико-педагогическое совещание (для адаптационных групп) <i>«Результаты адаптации»</i> .		январь	
	5.4. «Инновационные форм работы педагога с детьми в развитии познавательных способностей детей» (фестиваль педагогических находок).		март	
	5.5 «Анализ образовательной работы с детьми за 2021 -2022 учебный год. Перспективы развития на следующий год».		май	
<b>6.</b>	<b>Педагогический час, рабочие совещания педагогов</b>			
	6.1 Организация и проведение педагогического мониторинга. Оценка индивидуального развития ребенка.	Старший воспитатель	сентябрь	
	6.2 Утверждение плана взаимодействия со школой и социальными партнерами		октябрь	
	6.3 Итоги контроля		По плану	

			контроля	
	6.4 Подготовка к праздникам, мероприятиям: - «День Знаний»; - «День Матери»; - «Новогоднее представление»; - Зимние спортивные игры»; - «День защитника Отечества» - «8 Марта»; - «Родительская конференция»; - «День Смеха»; - «Взрослые и дети»; - «День Победы»; - «Выпуск в школу»; - «День защиты детей»		По плану мероприятий	
	6.5 «Предупреждение травматизма»		В теч года	
	6.6 Отчёт воспитателей о выполнении плана взаимодействия со школой		апрель	
	6.7 Обсуждение и утверждение плана работы с детьми на летний оздоровительный период		май	
	6.8 Отчет о летней оздоровительной работе		август	
<b>7.</b>	<b>Семинар</b>			
	7.1 «РППС – как фактор личностно-ориентированного взаимодействия с ребенком»	Старший воспитатель	Сентябрь-октябрь	
	7.2 «Организация условий речевого развития ребенка дошкольного возраста»		Ноябрь-декабрь	
	7.3 «Современному ребенку – современный педагог»		Февраль-март	
<b>8.</b>	<b>Практикум, мастер-класс</b>			
	8.1. «Практикум для воспитателей адаптационных групп «Шаги навстречу»	Бондик Н.А. Радько Н.В.	август	
	8.2 «Организация и проведение совместных спортивных игр»	Попова О.С.	сентябрь	
	8.3 «Эффективные методы и приемы в развитии у детей художественных навыков»	Никонова Н.А.	ноябрь	
	8.4 «Правила обучения детей работе с книгой»	Игнатова С.А.	декабрь	

	8.5 «Гимнастика для мозга»	Петрова И.П. Учитель-логопед	январь	
	8.6 «Эмоциональное выгорание воспитателей»	Радько Н.В Педагог-психолог	февраль	
<b>9.</b>	<b>Консультация</b>			
	9.1 «Социальное обследование семей» «Организация оздоровительных занятий по плаванию»	Давлетова А.М. Радьгина Е.В.	сентябрь	
	9.2 «Итоги диагностики готовности к школе»	Радько Н.В	октябрь	
	9.3 Развитие связной речи дошкольников. Обучение рассказыванию.	Петрова И.П. Тимошина Е.Ю.	октябрь	
	9.4 «Использование сказок как средство развития речи детей дошкольного возраста»	Коженовская О.А.	ноябрь	
	9.5 «Праздничные Новогодние представления. Способы и формы организации»	Муз руководители	декабрь	
	9.6 «Подготовка к зимним спортивным играм»	Попова О.С	январь	
	9.7 «Обучение выразительному рассказыванию стихов» «Особенности познавательных процессов у детей дошкольного возраста»	Коженовская О.А. Кошик Т.Л.	январь	
	9.8 «Секреты детской театрализации» «Обзор передовых идей дошкольного образования»	Заболотная Н.А. Тимошина Е.Ю.	февраль	
	9.9 «Игры на песке»	Радько Н.В	март	
	9.10 «Организация и проведение выпускных мероприятий»	Муз. руководители	апрель	

10.	<b>Открытые мероприятия</b>			
	<p><b>10.1 Неделя педагогического мастерства</b>  <b>«Использование методов и приемов, способствующих развитию связной речи детей при обучении рассказыванию»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Могилевская М.Ю.</li> <li>- Игнатова С.А.</li> <li>- Карташова Ю.С.</li> <li>- Протасова Е.В.</li> <li>- Заболотная Н.А.</li> <li>- Трухачева С.А.</li> <li>- Есина И.Г.</li> <li>- Желтова О.Ю.</li> <li>- Парамонова Е.С.</li> </ul> <p><b>10.2 Открытое занятие для родителей</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тишова А.Н.</li> <li>- Долгова И.О.</li> <li>- Дунай Е.В.</li> <li>- Степанова Е.В.</li> <li>- Габитова А.Ф.</li> <li>- Новикова В.В.</li> <li>- Савчук А.А.</li> <li>- Новикова Е.С.</li> </ul>	<p>Старший воспитатель Педагоги</p>	<p>Ноябрь Декабрь</p>	





		<p>2. «Адаптационный период в группе раннего возраста». - <i>Цель: анализ состояния работы в адаптационный период.</i></p> <p>3. «Формирование интереса и потребности в чтении» - <i>Цель: выявить уровень работы с детьми по формированию интереса к книге.</i></p> <p>4. «Готовность детей к школе». - <i>Цель: выявить уровень воспитательно-образовательной работы с детьми по подготовке к школе.</i></p> <p>5. «Построение РППС с учетом педагогической диагностики» - <i>Цель: выявить уровень РППС с учетом личностно-ориентированного взаимодействия</i></p>	<p>Адаптационные группы</p> <p>Воспитатели дошкольных групп</p> <p>Воспитатели подготовительных групп</p> <p>Педагогический коллектив</p>	<p>Медико-педагогическое совещание</p> <p>Педагогический час</p> <p>Педагогический совет</p> <p>Педагогический совет</p>	<p>старший воспитатель, медсестра, педагог-психолог</p> <p>Старший воспитатель Педагог-психолог</p> <p>старший воспитатель</p>	<p>январь</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>май</p>	
4.	<b>Оперативный контроль</b>	<p>1. Календарное планирование воспитательно-образовательной работы с детьми.</p> <p>2. Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей</p> <p>3. Выполнение режима дня</p> <p>4. Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня (в т.ч. культурно-гигиенические навыки)</p>	Педагогический коллектив	Рабочее совещание	Заведующий Старший воспитатель Зам зав по АХР	<p>1 раз в месяц</p> <p>Ежедневно</p> <p>Ежедневно</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>1 раз в</p>	

		<p>5. Техника безопасности и сохранность имущества</p> <p>6. Проведение физкультурных досугов и развлечений</p> <p>7. Анализ детских работ по ИЗО деятельности</p> <p>8. План взаимодействия с семьей</p> <p>9. Организация и проведение прогулок</p> <p>10. Выполнение требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения</p> <p>11. Выполнение решений педсоветов</p> <p>12. Оформление документации по группам</p> <p>13. Подведение итогов смотров-конкурсов</p> <p>14. Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах</p> <p>12. Выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам</p>				<p>месяц</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>По плану</p> <p>По плану</p> <p>постоянно</p>	
<b>6.</b>	<b>Результативный контроль</b>	1. «Педагогическая диагностика»	Дошкольные группы	Пед час	Старший воспитатель, воспитатели	май в течение	

	2. «Психологическая диагностика развития ребенка»	По запросу	с родителями, воспитателями	Педагог-психолог	года	
	3. «Мониторинг здоровья»	Все группы	Рабочее совещание	медсестра	1 раз в месяц	
	4. Анализ уровня знаний детей по ПДД	Дошкольные группы		воспитатели	март ноябрь	

#### IV. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ

Название мероприятия	Цель проведения	Участники	Ответственные
<b>Август-сентябрь</b>			
Оформление информационных стендов в группах. В холле детского сада	Распространение педагогических знаний среди родителей. Активизация родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребёнка в детском саду.	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель
Участие родителей в создании развивающей среды	Активизация родителей в подготовке группы к новому учебному году.	Родители всех возрастных групп	воспитатели
Участие родителей в праздниках, развлечениях	Взаимодействие с семьей.	Родители всех возрастных групп	Воспитатели, музыкальный руководитель
<b>Сентябрь</b>			
«Паспорт семьи» Анкетирование	Получение и анализ первичной информации о ребёнке и его семье.	Родители вновь зачисленных детей	Воспитатели групп раннего возраста
<b>Общее родительское собрание</b>	«Знакомство с детским садом. Цель и задачи обучения и воспитания детей. Годовые задачи».		заведующий, Старший воспитатель Педагог-психолог
«Социальный портрет моей семьи» Анкетирование	Социологическое обследование семьи. Родительский запрос.	Родители всех групп	Старший воспитатель воспитатели
«Скоро в школу» Анкетирование	Анализ родительского запроса по подготовке детей к школе. Разработка и реализация обоснованного плана работы ДОУ по подготовке детей к школе.	Родители подготовительной к школе группы	Воспитатели подготовительной группы
Экскурсии по ДОУ для вновь поступивших детей и их родителей	Знакомство с детским садом.	Родители вновь зачисленных детей	Заведующий, воспитатели.
<b>Заседание № 1</b>	Знакомство администрации с новым составом родительского	Члены родительского	Заведующий

родительского комитета ДОУ	комитета ДОУ. Создание благоприятных условий для вовлечения родителей в деятельность ДОУ	комитета ДОУ	
Выставка детского рисунка «Мой самый лучший детский сад»	Оформление приемных	Воспитатели всех групп	Заведующий Старший воспитатель
<b>Родительские пятиминутки</b>	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех групп	Педагог-психолог учитель-логопед
<b>Групповые родительские собрания</b> Цель: содержание и особенности организации образовательного процесса в новом учебном году.			
<b>Октябрь</b>			
«Художница-осень» Выставка детских работ	Привлечение внимания родителей к детскому творчеству. Формирование уважительного отношения к детским работам	Родители всех возрастных групп	воспитатели
«Праздник урожая» Музыкальные развлечения	Демонстрация творческих способностей детей, сформированных творческих умений и навыков. Развитие эмоционального насыщенного взаимодействия родителей, детей, работников ДОУ	Родители дошкольных групп	старший воспитатель, муз.руководитель, педагог доп. образования
<b>Родительские пятиминутки</b>	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех групп	Педагог-психолог учитель-логопед
Выставка поделок из овощей «Сеньор - Витамин»	Активизация родителей, развитие заинтересованности в жизни детского сада.	Родители всех возрастных групп	Заведующий, воспитатели
<b>Ноябрь</b>			
«Развивать речь – это важно!» Консультации для родителей	Распространение педагогических знаний среди родителей	Родители всех возрастных групп	воспитатели
<b>Родительские пятиминутки</b>	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех групп	Педагог-психолог учитель-логопед
«День матери» Совместный концерт для мам	Привлечение внимания родителей к детскому творчеству.	Родители всех возрастных групп	старший воспитатель, муз. руководитель, педагог доп. образования
Анкетирование «Детский сад глазами родителей»	Получение информации о родительских ожиданиях. Оценка готовности родителей к участию в совместной работе	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель

**Декабрь**

<b>Заседание № 2</b> родительского комитета ДОУ	Привлечение родителей к проведению новогодних праздников, контролю за качеством питания в детском саду.	Члены родительского комитета	Заведующий
<b>Родительские пятиминутки</b>	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех групп	Педагог-психолог учитель-логопед
<b>«Волшебная рукавичка»</b> Конкурс новогодней поделки	Взаимодействие с семьей	Родители всех групп	Старший воспитатель воспитатели
<b>«Дед Мороз приходит в детский сад!»</b> утренний прием детей Д.М.	Формирование атмосферы общности интересов детей, родителей и коллектива детского сада	Родители всех групп	Педагогический коллектив
<b>«Новый год»</b> праздничное новогоднее представление	Привлечение внимания родителей к детскому творчеству.	Родители дошкольных групп	Старший воспитатель, муз. руководитель, педагог доп. образования

**Январь**

<b>«Волшебница - Зима»</b> Выставка детских работ	Привлечение внимания родителей к детскому творчеству. Формирование уважительного отношения к детским работам	Родители всех возрастных групп	воспитатели
<b>«Здоровая семья»</b> Фотовыставка	Пропаганда ЗОЖ. Формирование атмосферы общности интересов детей, родителей и коллектива детского сада.	Родители всех возрастных групп	Инструктор по физкультуре
<b>Зимние спортивные игры</b>	Пропаганда здорового образа жизни. Привлечение родителей к жизни детского сада	Родители дошкольных групп	Инструктор по физкультуре, муз руководитель
<b>Родительские пятиминутки</b>	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех групп	Педагог-психолог учитель-логопед

**Групповые родительские собрания.** Цель: распространение педагогических знаний среди родителей.

**Февраль**

<b>«Поэтическая гостиная»</b> Конкурс чтецов	Привлечение родителей к жизни детского сада	Родители дошкольных групп	Воспитатели Учитель-логопед
<b>«День защитника отечества»</b>	Пропаганда активных форм отдыха. Привлечение родителей к жизни детского сада.	Родители дошкольных групп	воспитатели, муз. работник

музыкально-спортивное развлечение			
«Лучше папы друга нет» выставка детских рисунков	Демонстрация уважительного отношения детского сада и роли отца в воспитании ребёнка. Формирование атмосферы общности интересов детей, родителей и коллектива детского сада.	Родители всех возрастных групп	воспитатели
<b>Родительские пятиминутки</b>	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех групп	Педагог-психолог учитель-логопед
<b>Март</b>			
«Моя мама - необыкновенная» Выставка детских работ	Демонстрация уважительного отношения детского сада к семейным ценностям. Развитие позитивного отношения родителей к детскому саду.	Родители дошкольных групп	воспитатели
Выставка кукольных нарядов «Кукольное дефиле»	Формирование атмосферы общности интересов детей, родителей и коллектива детского сада.	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель воспитатели
«Поздравляем наших мам!» Праздничное представление	Привлечение внимания родителей к детскому творчеству.	Родители дошкольных групп	Старший воспитатель, муз. руководитель, педагог доп. образования
<b>День открытых дверей</b>	Привлечение родителей к жизни детского сада	Родители дошкольных групп	Педагогический коллектив
<b>Родительские пятиминутки</b>	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех групп	Педагог-психолог учитель-логопед
<b>Апрель</b>			
«Весне дорогу» Выставка детских работ	Привлечение внимания родителей к детскому творчеству. Формирование уважительного отношения к детским работам	Родители всех возрастных групп	воспитатели
Выставка книг, изготовленных совместно с детьми «Книжная ярмарка»	Формирование интереса и потребности к чтению. Активизация родителей, развитие заинтересованности в жизни детского сада.	Родители старших и подготовительных групп	воспитатели

Участие родителей в создании развивающей среды на участке ДОУ	Активизация родителей развитие заинтересованности в жизни детского сада.	Родители всех возрастных групп	воспитатели
<b>Родительские пятиминутки</b>	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех групп	Педагог-психолог учитель-логопед
<b>Май</b>			
<b>«День Победы»</b> Совместный концерт для родителей и ветеранов Участие в всероссийской акции <b>«Бессмертный полк»</b>	Демонстрация уважительного отношения детского сада к общепринятым ценностям. Формирование атмосферы общности интересов детей, родителей и коллектива детского сада	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель, муз. руководитель, педагог доп. образования
Проведение субботника по благоустройству территории ДОУ	Консолидация усилий работников детского сада и родителей по благоустройству территории детского сада. Формирование положительных взаимоотношений между коллективом ДОУ и родителями	Родители всех возрастных групп	Зам зав по АХР воспитатели
<b>«Мама, папа, я – спортивная семья»</b> Муниципальный конкурс	Пропаганда здорового образа жизни. Привлечение родителей и детей к спорту	Семья ребенка подготовительной группы	Старший воспитатель Инструктор по физкультуре
<b>Заседание №3</b> родительского комитета ДОУ	Подведение итогов работы родительского комитета ДОУ за учебный год. Обсуждение планов ремонта детского сада в летний период	Члены родительского комитета	Заведующий Зам зав по АХР
<b>«Удовлетворенность родителей работой детского сада»</b> Анкетирование	Определение успешных мероприятий и форм работы с семьей в прошедшем году. Выявление и анализ причин неудовлетворённости родителей воспитанием и обучением в детском саду. Определение основного содержания работы с родителями в новом учебном году.	Родители всех возрастных групп	Старший воспитатель воспитатели
<b>Родительские пятиминутки</b>	Консультативная помощь родителям детей	Родители всех групп	Педагог-психолог учитель-логопед
<b>«До свидания детский сад, здравствуй, школа!»</b> Торжественное	Формирование положительных взаимоотношений между коллективом ДОУ и родителями	Родители подготовительных групп	Старший воспитатель, муз. руководитель, педагог доп. образования

мероприятие			
<b>Групповые родительские собрания</b> Цель: распространение педагогических знаний среди родителей.			

### V. АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок	Отм. о вып.
1.	<b>УКРЕПЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ БАЗЫ</b> 1.1 Текущий ремонт (ежемесячный осмотр) 1.2 Косметический ремонт 1.3 Ремонт теневых навесов 1.4 Ремонт крылец 1.5 Замена освещения в группах и спальнях комнат 1.6 Профилактический ремонт оборудования, участка ДОУ 1.7 Замена ограждения детской площадки младших групп 1.8 Приобретение игрового оборудования для групп и участков ДОУ 1.9 Приобретение дез. средств, медикаментов 1.10 Проведение плановой инвентаризации	Заведующий Старший воспитатель Зам зав по АХР          Медсестра подотчетные лица: Зам. зав. по АХР, кастелянша, старший воспитатель	В течение года июнь В течение года	
2.	<b>КОМПЛЕКТОВАНИЕ</b> 2.1 Комплектование групп 2.2 Комплектование детского сада педагогическими кадрами и техперсоналом	Заведующий Заведующий, старший воспитатель, зам зав по АХР	июнь-август по мере необходимости	
3.	<b>АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА С КАДРАМИ</b> 3.1 Административное оперативное совещание 3.2 Производственные совещания (Общее собрание трудового коллектива) 3.3 Работа с тех персоналом по санитарно-эпидемическому режиму, работе с детьми 3.4 Подготовка документов к новому финансовому году 3.5 Тарификация 3.6 Совещания в Управлении образования 3.7 Повышение квалификации персонала (санминимумы) 3.8 Составление и утверждение графиков работы воспитателей и узких специалистов 3.9 Составление и утверждение графика отпусков сотрудников	Заведующий          Медсестра, Зам. зав. по АХР          Заведующий Заведующий          Старший воспитатель          Заведующий	1 раз в неделю 1 раз в квартал          в течение года          декабрь до 15 сентября в течение месяца          до 15 сентября          декабрь	

	3.10 Составление и утверждение учебного плана 3.11 Подготовка к летней оздоровительной компании	Старший воспитатель Заведующий, старший воспитатель	до 15 сентября май	
<b>4.</b>	<b>ОТЧЕТЫ</b> 4.1 Отчеты по посещаемости 4.2 Отчеты по заболеваемости 4.3 Годовой отчет Ф-85К 4.4 Публичный отчет 4.5 Отчет по выполнению муниципального задания	Заведующий Заведующий, медсестра Заведующий	1 раз в месяц 1 раз в квартал январь май 1 раз в квартал	

#### **ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ**

1. Учебный план
2. План работы по профилактике и предупреждению детского травматизма
3. План взаимодействия со школой
4. План взаимодействия с социальными партнерами
5. План по самообразованию педагогов
6. Расстановка педагогических кадров
7. План работы Родительского комитета (утвержден заведующей, с подписью родителей, входящих в комитет)